|  |  |
| --- | --- |
| **Comune di Venezia** | **Istituto Comprensivo/Istituto di Istruzione** |
| Direzione Coesione Sociale | ………... |

*Il presente documento va compilato per fruire delle attività proposte dal progetto Con-tatto. Non è possibile avviare alcun intervento in assenza della formalizzazione della collaborazione. Una volta compilato e sottoscritto va inviato via PEC all’indirizzo:* [***agenziacoesionesociale@pec.comune.venezia.it***](mailto:agenziacoesionesociale@pec.comune.venezia.it)

**PROTOCOLLO DI INTESA**

**a.s. …./’..**

**tra Istituto Comprensivo/Istituto Superiore di Istruzione ...**

**e Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale**

**per la realizzazione del**

**PROGETTO CON-TATTO**

**Proposte per crescere i volontari di domani**

Premesso che il Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale – Settore Agenzia Coesione Sociale - Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva, realizza il Progetto **Con-tatto** di educazione dei giovani alla solidarietà e alla cittadinanza attiva attraverso la collaborazione con Enti o Organizzazioni del Terzo Settore (da ora Organizzazioni) all’interno delle scuole Primarie, Secondarie di Primo grado e Secondarie di Secondo grado del Comune di Venezia.

Verificato che l’Istituto Comprensivo/l'Istituto di Istruzione … ha manifestato interesse ad attivare il progetto **Con-tatto** presso la propria scuola

**i sigg.ri**

prof./ssa ... Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo/Istituto Superiore …

e

dott. Luciano Marini Dirigente Settore Agenzia Coesione Sociale della Direzione Coesione Sociale

**hanno convenuto quanto segue**

L’Istituto Comprensivo/L'Istituto Superiore di Istruzione ... aderisce al Progetto **Con-tatto** e si impegna, nei limiti previsti dalle normative sanitarie in vigore, a:

* diffondere ai propri docenti la proposta del Progetto **Con-tatto** per l’anno scolastico in corso;
* individuare le proposte relative al proprio ordine di scuola e formulare le proprie richieste indicando il nome del docente di riferimento che ne fa richiesta e per quali classi;
* permettere l’accesso alla scuola degli operatori del Comune di Venezia per l’eventuale presentazione più dettagliata del progetto ai docenti, la presentazione ai docenti delle Organizzazioni a cui viene assegnata la realizzazione delle attività, l’analisi di eventuali esigenze specifiche della classe e la valutazione se le attività siano state realizzate in modo coerente a quanto concordato;
* autorizzare gli operatori comunali e gli operatori delle Organizzazioni assegnatarie della realizzazione dei percorsi, all’ingresso nelle classi o in locali individuati con il docente di riferimento come più idonei alla realizzazione delle attività;
* garantire che durante le attività sia sempre presente almeno un docente di riferimento;
* garantire la predisposizione degli atti amministrativi necessari alla tutela degli studenti durante lo svolgimento dell’attività formativa e organizzativa.

Solo per le Scuole Secondarie di Secondo grado:

* garantire la predisposizione degli atti amministrativi necessari alle eventuali uscite delle classi per le visite alle strutture sociali in orario scolastico e con i docenti di riferimento presenti;
* individuare eventuali studenti che, una volta realizzato il percorso di classe, siano interessati a partecipare a titolo individuale e in orario extrascolastico alle attività di preparazione e realizzazione degli eventi pubblici e solidali cittadini denominati, dal progetto Con-tatto, Intrecci di Cittadinanza. Per la preparazione dei suddetti eventi gli studenti interessati faranno riferimento agli stessi operatori delle Organizzazioni con i quali hanno potuto svolgere in precedenza il percorso;
* valutare l’opportunità che i percorsi più strutturati siano inseribili nelle ore di PCTO Procedura Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento (ex alternanza scuola-lavoro) laddove prevista e concordarne la modalità attuativa con i referenti delle Organizzazioni di riferimento e con gli operatori del Comune;
* sostenere, o far sostenere agli studenti stessi, eventuali spese straordinarie per specifiche visite fuori scuola concordate con i docenti di riferimento (es. spese di trasporto, biglietti museali ecc.

Il Comune di Venezia Direzione Coesione Sociale - Settore Agenzia Coesione Sociale, attraverso il Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva, da parte propria si impegna, nei limiti previsti dalle normative sanitarie in vigore, a:

* mettere a disposizione i propri operatori;
* individuare annualmente una serie di proposte da presentare ai docenti mantenendo una certa flessibilità nel definirne la realizzazione in ordine alle esigenze della scuola;
* svolgere attività di matching tre le proposte delle Organizzazioni e le richieste delle scuole(\*);
* svolgere la funzione di mediazione tra Scuola, Organizzazioni e studenti per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere durante la realizzazione del progetto;
* sostenere le spese relative al proprio personale ed erogare i contributi economici alle Organizzazioni che realizzeranno le attività, precedentemente individuate dall’Amministrazione con bando pubblico.

Il presente protocollo è da considerarsi valido per l’anno scolastico .../’.. e tacitamente rinnovato sino al 30 giugno 2025 salvo diversa indicazione da parte di uno degli Enti firmatari

Venezia, …

|  |  |
| --- | --- |
| Comune di Venezia  Il Dirigente  Dott. Luciano Marini  (documento firmato digitalmente1) | Istituto comprensivo/Istituto Superiore di Istruzione …  Il Dirigente scolastico  .....................  (documento firmato digitalmente1) |

[[1]](#footnote-2)

1. . Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 7/3/2005 n. 82. [↑](#footnote-ref-2)